

## Proyecto Universidad Siglo XXI



**SISTEMA DE EVALUACIÓN, ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LA  
EDUCACIÓN SUPERIOR EN AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE**

## CONVOCATORIA

**La Unión de Universidades de América Latina y el Caribe  
La Red Internacional de Evaluadores, S.C. y  
La Universidad de Mendoza**

Le invitan a participar en el

**NÚCLEO BÁSICO – MÓDULO 2:  
AUTOEVALUACIÓN Y EVALUACIÓN EXTERNA**

del

**PROGRAMA INTEGRAL DE POSGRADO EN  
EVALUACIÓN – PLANEACIÓN UNIVERSITARIA**

**4 al 8 de junio, 2012  
Mendoza, Argentina**



**Departamento de Postgrado  
y Formación Continua**

## Objetivos:

- Proporcionar los fundamentos teórico metodológicos del Modelo “V” de Evaluación-Planeación, para vincular los procesos de autoevaluación y evaluación externa como parte del mejoramiento permanente de la educación superior.
- Proveer los elementos básicos de la evaluación externa, a partir de la autoevaluación como proceso de autoestudio, autoanálisis y autorregulación.
- Capacitar recursos humanos en la aplicación ética y crítica del Modelo “V”, en procesos de evaluación externa como evaluación diagnóstica para el mejoramiento permanente.
- Proporcionar las bases para valorar las posibilidades de acreditación (acreditabilidad) de un programa educativo, dependencia o institución.

## Perfil del egresado:

Al finalizar el módulo, los participantes podrán:

### a) Información:

- Reconocer la importancia del vínculo entre la autoevaluación y la evaluación externa, para el mejoramiento permanente de la educación superior.
- Explicar el significado de la autoevaluación como proceso de autoestudio, autoanálisis y autorregulación.
- Identificar los procedimientos e instrumentos del Modelo “V” en los procesos de autoevaluación y evaluación externa: Análisis y caracterización general preliminar, análisis sectorial y síntesis parcial, análisis integral y síntesis confrontativa.
- Explicar los componentes de un paradigma de calidad en autoevaluación y evaluación externa: niveles dimensionales, referentes, niveles estructurales, criterios, factores, variables, indicadores, preguntas orientadoras, fuentes de información.
- Conocer los criterios de observación *in situ*.
- Describir la organización de la visita de evaluación externa y su lógica.
- Conocer los componentes del informe de evaluación externa como evaluación diagnóstica.
- Examinar la importancia del plan de mejora y programa permanente de seguimiento de la evaluación.

### b) Capacitación:

Aplicar la estrategia metodológica del Modelo “V” por medio de la:

- Contrastación de los modelos de autoevaluación y evaluación externa.
- Caracterización general preliminar del objeto de evaluación externa.
- Construcción del paradigma de calidad en evaluación externa.
- Aplicación de la hiperponderación diferencial multifactorial del referente disciplinario con respecto de los referentes institucional, profesional y social, en el análisis correlativo de la evaluación externa.
- Elaboración de instrumentos de evaluación externa.
- Selección de fuentes de información, procedimientos de recopilación y análisis de información adecuados para la evaluación externa.
- Recopilación, procesamiento y análisis de información adecuada a los procesos de evaluación externa.
- Síntesis de la problemática clasificada en académica, organizativa-operativa, política.

- Priorización de los problemas.
- Elaboración de informes de evaluación externa.
- Propuesta de estrategias para dar respuesta a problemas y necesidades del programa educativo, en su relación con la unidad académica y la institución, con base en el diagnóstico obtenido en la evaluación externa.
- Valoración de la acreditabilidad del programa evaluado.

### c) Formación

- Mostrar una actitud científica en:
  - el análisis de la autoevaluación.
  - el desarrollo del proceso de evaluación externa.
- Emplear el Modelo “V” con sentido ético y crítico, en el proceso de evaluación externa.
- Manifiestar los valores de responsabilidad, honestidad, tolerancia, apertura, respeto, sencillez y moderación en el desarrollo de los procesos de evaluación externa.
- Mostrar capacidad de trabajo en equipo.
- Motivar al programa evaluado para incorporar los resultados de la evaluación externa en su proceso de mejoramiento permanente.

### Temas:

1. Autoevaluación y evaluación externa: vínculo natural entre el Referente Institucional y el Referente Disciplinario para el mejoramiento permanente de la educación superior. Definición y delimitación de conceptos.
2. El Modelo “V” como estrategia metodológica de la investigación evaluativa en los procesos de autoevaluación y evaluación externa.
3. Procedimientos e instrumentos del Modelo “V” en los procesos de autoevaluación y evaluación externa: Análisis y caracterización general preliminar, análisis sectorial y síntesis parcial, análisis integral y síntesis confrontativa.
4. El paradigma de calidad en autoevaluación y evaluación externa: referentes, niveles estructurales, criterios, factores, variables, indicadores, preguntas orientadoras, fuentes de información.
5. Criterios de observación *in situ*.
6. Características, papel y compromiso del evaluador externo.
7. Organización de la visita de evaluación externa.
8. Desarrollo de la visita de evaluación externa.
9. Elaboración del informe de evaluación externa.
10. Plan de mejora y programa permanente de seguimiento de la evaluación.

### Estrategia de enseñanza aprendizaje:

El módulo se llevará a cabo en forma de taller, los participantes recibirán material de lectura por correo electrónico que deberán estudiar previo al inicio del mismo. Durante el taller se realizarán actividades teóricas y prácticas en las cuales se formarán equipos que contarán con la orientación de un asesor para trabajar en situaciones reales de evaluación con un programa educativo de la universidad sede. Entre las actividades prácticas se realizarán entrevistas a las autoridades de la institución y del programa, profesores, alumnos, egresados y personal administrativo, así como visitas a las instalaciones en las que se desarrolla el programa educativo en evaluación. Como producto final, cada equipo presentará un informe del trabajo realizado.

## Requisitos de ingreso:

- Poseer título de licenciatura o su equivalente en pregrado, en cualquier disciplina o área de conocimiento.
- Ser responsable o miembro de una unidad de planeación y/o evaluación en su institución o establecer el compromiso de dedicarse a dichas actividades, con el propósito del mejoramiento permanente de la educación superior.
- Preferentemente, haber cursado el Módulo Introdutorio del Posgrado Integral en Evaluación-Planeación Universitaria o, al menos, uno de los módulos del Diplomado Latinoamericano en Evaluación Universitaria que se ofreció de 1999 a 2011. Los participantes que no hayan cursado alguno de estos módulos deberán estudiar material de lectura adicional.
- Haber realizado o participado en algún proceso de autoevaluación en su unidad de adscripción y llevar al taller el informe de dicha autoevaluación.
- Enviar a la Secretaría General de la UDUAL, dentro de los plazos establecidos, la solicitud de inscripción, así como la cuota de recuperación correspondiente. Como el cupo es limitado, no se aceptarán más solicitudes una vez completado dicho cupo.
- Una vez que el aspirante aceptado cubra el costo de recuperación del módulo se le enviarán, por correo electrónico, los materiales de lectura correspondientes con el fin de que los revise y estudie. Durante ese lapso, los participantes contarán con asesoría, vía correo electrónico.
- Para que el módulo sea factible de llevarse a cabo, es necesario que se inscriba el número mínimo establecido de participantes. En caso de no cubrirse dicho número el módulo se pospondrá y se devolverá la cuota de recuperación sin cargo alguno.

## Certificación del módulo:

- Asistir a todas las sesiones teóricas y prácticas del módulo.
- Cumplir con todas las actividades académicas y trabajos establecidos para el módulo.

## Cuota de recuperación:

La cuota de recuperación incluye:

- Los materiales del módulo
- Las asesorías personalizadas, a distancia y presenciales
- La participación en todas las actividades teórico – prácticas del módulo

## Cuota de recuperación:

U.S. 800.00 dólares por persona para las instituciones afiliadas a la UDUAL

U.S. 1,000.00 dólares por persona para las instituciones no afiliadas a la UDUAL

La cuota de recuperación deberá cubrirse **a más tardar el 18 de mayo de 2012**, por cualquiera de las siguientes vías:

- ✓ Efectuar un depósito a: Unión de Universidades de América Latina, A.C.: BBVA BANCOMER S.A., Sucursal 7684, Cuenta N° 0164540727, con CLABE Interbancaria: 012180001645407276, Núm. SWIFT y/o ABBA: BCMRMXMPYM., y enviar por fax, copia de la orden de pago que acredita el depósito efectuado detallando el nombre de la institución y el país que deposita, así como los datos necesarios para elaborar la factura correspondiente. O bien,
- ✓ Enviar cheque en dólares de un Banco de Estados Unidos, por paquetería DHL o similar, a nombre de la Unión de Universidades de América Latina A.C., a la dirección de la Secretaría General de la UDUAL que se detalla abajo (con atención al C.P. Víctor Manuel González Pérez, Coordinador Administrativo de la

UDUAL) y hacer llegar vía fax, copia del cheque remitido, así como los datos de la persona o institución a nombre de la cual deberá elaborarse la factura del pago efectuado.

La factura por el pago de la cuota de recuperación se entregará el primer día del taller.

La solicitud de inscripción puede llenarse directamente en la página de Internet de la UDUAL: [www.udual.org](http://www.udual.org)

**SECRETARIA GENERAL**  
**UNION DE UNIVERSIDADES DE AMERICA LATINA Y EL CARIBE**  
**Circuito Norponiente del Estadio Olímpico de Ciudad Universitaria**  
**Coyoacán, C.P. 04510 México, D.F.**  
**Teléfono: (52 55) 56-16-23-83**  
**Fax: (52 55) 56-22-00-92**  
**Correo Electrónico: [evaluacion@udual.org](mailto:evaluacion@udual.org)**

### **Información sobre hospedaje:**

La Universidad de Mendoza ofrece traslado [del hotel sede](#) al sitio del evento y de regreso al hotel, de acuerdo con la programación de las actividades.

#### **Hotel sede:**

##### **Hotel Internacional**

Página Web: <http://www.hinternacional.com.ar>

Dirección: **Sarmiento 720. Ciudad**

Teléfonos: 54-261-4255600.

Fax: 54-261-4255600

Tarifas de hospedaje: \$360 (peso argentino; sujeto a reajuste)

Servicios que ofrece el hotel: Piscina, Estacionamiento cubierto, Sala de Estar, Wi-Fi, Desayuno Buffet, Room Service las 24 hs, Frigobar, TV Cable, Cajas de seguridad, Atención médica las 24 horas

Persona de contacto para reservar hospedaje: Nombre y correo electrónico: mediante formulario en la web

#### **Hotel alterno:**

##### **Hotel Princess**

Página Web: <http://www.hotelcarollo.com/princess/hotelprincessesp.html>

Dirección: **25 de Mayo 1162, Ciudad**

Teléfonos: 54-261-4235669/0494

Fax: 54-261-4235669/0494

Tarifas de hospedaje: aproximadamente \$300 (pesos argentinos; sujeto a reajuste)

Servicios que ofrece el hotel: Servicio de habitaciones, Salas de reuniones / banquetes, Traslado aeropuerto, Servicio de lavandería, Servicio de limpieza en seco, Desayuno en la habitación, Servicio de planchado, Suite nupcial, Información turística, Fax / fotocopidora, Servicio de consejería, Servicio de traslado (gratis) wifi en todo el hotel

Persona de contacto para reservar hospedaje: ver web del hotel

Nombre y correo electrónico: mediante formulario en la web

#### **Hotel alterno:**

##### **Hotel Argentino**

Página Web: <http://www.argentino-hotel.com/sitio.html>

Dirección: **Espejo 455. Ciudad**

Teléfonos: 54-261-4056300

Fax: 54-261-4056300

Tarifas de hospedaje: aproximadamente \$430 (pesos argentinos sujetos a reajuste)

Servicios que ofrece el hotel: Piscina, Estacionamiento cubierto, Sala de Estar, Wi-Fi, Desayuno Buffet, Room Service las 24 hs, Frigobar, TV Cable, Seguridad privada

Persona de contacto para reservar hospedaje:

Nombre y correo electrónico: mediante formulario en la web

